Si no maneja consecutivo coloque N.A.	**COMITÉ/REUNIÓN:** Socilización Aspectos Pedagogicos de la estrategia	**DD**	**MM**	**AA**
ACTA No.		16	7	2020

LUGAR: Plataforma virtual Meet **HORA DE INICIO:** 10:00 a. m. **HORA FIN:** 12:45: p. m

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
Katherine Diaz Lozano	Docentes Enlace	SED IED Villas del Progreso
Y. Marcela Silva Flórez	Gestora IED	IDRD- TEC

ORDEN DEL DIA

1. Saludo	4. Guías en físico
2. Desempeños 3 y 4 período	5.Logística inicio de operación
3. Valoraciones 3 período	6

TEMAS TRATADOS

Siendo las 3:00 p.m. del 14 de julio de 2020, Katherine Díaz, Docente Enlace IED realiza el saludo de bienvenida a la reunión a todos lso formadores del IDRD.

2, Desempeños 3 y 4 período: La IED solicita un documento donde se encuentre el objetivo general de cada centro de formación para el segundo semestre del año escolar y los respectivos desempeños de tercer y cuarto periodo para su alcance desde los tres aspectos del enfoque del desarrollo humano: cognitivo, físico creativo y socio afectivo, los cuales corresponden a los saberes de la malla curricular (saber-saber, saberhacer y saber-ser), y guiarán el proceso de aprendizaje de esta asignatura del área de educación física, realiza al explicación del formato.

3. Valoraciones 3 período: La docente enlace socializa el formato de valoraciones de los centros de formación que debe ser diligenciado al finalizar cada período según fechas estipuladas teniendo en cuenta el proceso de aprendizaje de cada estudiante. Se indica que dicho documento se encuentra en la subcarpeta Evaluación del drive de la entidad compartido con la gestora IDRD, discriminado por sede y jornada.

4. Guías en físico: se explica a los formadores como se realizará la distibución de las guías y asi mismo se llega a un acuerdo de cual es la mejor estrategía para realizar el seguimiento a los estudiantes que se les entrega guia y se define, realizar un llamada finalizando el segundo dia de impacto para evidenciar avances y/o difculades de los estudiantes frente al desarrollo de las actividades planteadas en las guias.

se pueden solicitar resultados de imágenes o videos por el grupo de Whastapp.

5. Logística inicio de operación (Logos, video de bienvenida e instructivo plataforma SIM) La gestora de la entidad

TEMAS TRATADOS
socializa los logos de cada centro de formación los cuales se emplearán como foto de perfil para el grupo de
whatsapp y el instructivo para ingreso a la plataforma SIM diseñados por ella. Se realiza lectura, revisión y ajuste final
de dichos documentos.

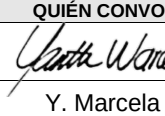
COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE** PARA SU REALIZACIÓN

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN				
¿Se logró el objetivo?	**SI**	x	**NO**	

Observaciones

LA PRESENTE ACTA CONSIGNA LAS MEMORIAS REALIZADAS EN LA REUNIÓN VIRTUAL MEDIANTE LA APLICACIÓN O PLATAFORMA VIRTUAL Google Meet, ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS, ANTE LA DECLARATORIA DEL ESTADO DE EMERGENCIA NACIONAL SANITARIA, “durante el período de aislamiento preventivo obligatorio las personas naturales vinculadas a las entidades públicas mediante contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, continuarán desarrollando sus objetos y obligaciones contractuales mediante trabajo en casa y haciendo uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones”, DE ACUERDO CON LO CONTEMPLADO EN EL DECRETO 491 DEL 28 DE MARZO DE 2020. POR LO CUAL CONTIENE FIRMAS DIGITALES Y SE RELACIONA LAS PERSONAS PARTICIPANTES.

Siendo las 12:45 PM se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		**SECRETARIO (S)** Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		**FIRMA**		
NOMBRE	Y. Marcela Silva Flórez	**NOMBRE**		
CARGO	Gestora IED	**CARGO**		

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	Y. Marcela Silva Flórez

LISTADO DE ASISTENCIA / REGISTRO DE DIVULGACIÓN

EVENTO: Socilización Aspectos Pedagogicos de la estrategia **FECHA:** 16 7 2020

HORA INICIAL 10:00 am . **HORA FINAL** 12:45 p. m. **LUGAR** Plataforma virtual Meet

					DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
No.	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	Katherine Diaz Lozano	Docente Enlace	SED- Villas del progreso				
2	Y. Marcela Silva Flórez	Gestora IED	IDRD - TEC	Yaneth Marcela Silva F.			
3	Diana Isabel Baez	Formador deportivo	IDRD - TEC				
4	Roger Alexander Soca	Formador deportivo	IDRD - TEC				
5	Wilson Javier Romero	Formador deportivo	IDRD - TEC				
6	Carlos Alberto Muñoz	Formador deportivo	IDRD - TEC				
7	Erika Liliana Escobar	Formador deportivo	IDRD - TEC				
8	Jonathan Uriel Luna	Formador deportivo	IDRD - TEC				
9	Cristhian Camilo Rodriguez	Formador deportivo	IDRD - TEC				
10	Rocio Pinzón	Formador deportivo	IDRD - TEC				
11	Jorge Mario Murcia	Formador deportivo	IDRD - TEC				
12	Guillermo Bohorquez	Formador deportivo	IDRD - TEC				
13							
14							
15							
16							
17							
18							